

Распоряжение от 02.02.2021г. №66

«О камеральном контроле»

В целях предотвращения случаев налоговых правонарушений, соблюдение порядка и сроки проведения камерального контроля деклараций (отчетов) налогоплательщиков, необоснованного нарушения деятельности субъектов предпринимательства, содействия налогоплательщикам в самостоятельном устранении несоответствий, содержащихся в декларациях (отчетах) налогов и сборов, в соответствии с положениями статей 37, 89 Налогового кодекса Республики Таджикистан и пункта 16 положения Налогового комитета

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Утвердить порядок проведения камерального контроля и форму уведомления и справки (акта) камерального контроля согласно приложениям №1, 2, 3 и 4 к настоящему Распоряжению.

2. Руководители Главного управления, управления Центрального аппарата в Согдийской и Хатлонской областях, города Душанбе, УНКН и ГБАО несут ответственность:

- порядок проведения камерального контроля и обеспечить регистрацию результатов камерального контроля с соблюдением требований настоящего Распоряжения;

- в целях избежание принятия необоснованных уведомлений (решений) и предотвращения возникновения спорных ситуаций с налогоплательщиками о результате проведения камерального контроля ввести Уведомление, справку в компьютерную программу НИС «Камеральный контроль», в Налоговом комитете возлагается на начальника отдела камерального контроля, в налоговых управлениях Согдийской и Хатлонской областей, Душанбе, ГБАО

- на начальника отделов налогового аудита и начальника отделов обслуживания налогоплательщиков, в Налоговом управлении крупных налогоплательщиков руководителя отделов аудита, в инспекции крупных налогоплательщиков в Душанбе, Согдийской и Хатлонской областях, ГБАО

- на руководителей отделов обслуживания налогоплательщиков, а в налоговых инспекциях городов и районов — на руководителей отделов обслуживания налогоплательщиков.

3. Добавление справки (акта) по камеральному контролю в компьютерную программу НИС «Камеральный контроль» осуществляется только после внесения записи начальников налоговых управлений

(налоговых инспекций) в верхнюю часть справки (акта) по камеральному контролю.

4. Главное управление, управление Центрального аппарата Налогового комитета и территориальные налоговые органы обязаны распечатать Справку по камеральному контролю только через компьютерную программу НИС «Камеральный контроль» и сделать доступным для налогоплательщиков. Копия справки (акта) камерального контроля своевременно включать в программу камерального контроля, подписанную руководителями управления (проверок) в соответствии с настоящим Распоряжением.

5. В ходе проведения контрольных работ, в том числе рейдовых проверок, запрещается проводить камеральный контроль.

- в ходе проведения налоговых проверок или аудиторских проверок территориальных налоговых органов со стороны рабочей группы Налогового комитета и налоговых инспекции городов и районов республиканского подчинения выявлены случаи нарушения налогового законодательства в соответствии с установленными требованиями обеспечивается необходимость проведения камерального контроля согласно Распоряжению Налогового комитета «О проведении налоговых проверок», согласно установленной форме (Приложение №5) представление обоснованного отчета руководителей рабочих групп в отношении налогоплательщиков, прошедших регистрацию в УНКН, города Душанбе и налоговыми инспекциями в городах и районах республиканского подчинения, с разрешения Председателя Налогового комитета камеральный контроль осуществляется в соответствии с настоящим Распоряжением;

- в ходе налоговых проверок, выявлены случаи нарушения налогового законодательства, проводимых рабочей группой налоговых управлений в Согдийской и Хатлонской областях, г. Душанбе, ГБАО согласно Распоряжению Налогового комитета «О проведении налоговых проверок», представление обоснованного отчета руководителей рабочих групп (Приложение №5) камеральный контроль осуществляется с разрешения руководителей налоговых управлений в соответствии с настоящим Распоряжением.

6. При проведении камерального контроля и не соблюдение требований одного из пунктов настоящего Распоряжения и установленного Порядка является основанием для аннулирования результатов проведения камерального контроля, в отношении руководителей подразделений налоговых органов и должностных лиц допустивших правонарушения применяются дисциплинарные меры.

7. В налоговых органах в компьютерной программе НИС «Камеральный контроль» ведется отдельный файл по справке камеральный контроль, где хранятся все материалы (документы) связанные с камеральным контролем, и результаты принятых мер.

8. Главное управление налогового контроля и налогового администрирования, Управление совершенствования налогового законодательства и нормативно-правовых актов, обслуживания налогоплательщиков, правового обеспечения и территориальные налоговые

органы совместно с ГУП «Центр программирования налогового администрирования» обязуются принять меры для предотвращения налогового правонарушения и улучшения налогового администрирования в программе НИС «Камеральный контроль» и проводить контроль за соблюдением ограничений, установленных для проведения камерального контроля.

9. Главное управление налогового контроля, Главное управление налогового администрирования совместно с ГУП «Центр программирования налогового администрирования» принять меры до 20.02.2021 г. по выполнению требований настоящего Распоряжения для дальнейшего совершенствования программы НИС «Камеральный контроль».

10. Главное управление налогового контроля и налогового администрирования, Управление обслуживания налогоплательщиков и принудительное взыскание налоговой задолженности для исполнения настоящего Распоряжения проводить разъяснительную работу с территориальными налоговыми органами и гражданами-налогоплательщиками.

11. Управление организации документооборота и делопроизводства получить данное распоряжение для использования в главных управлениях, отделах центрального аппарата Налогового комитета и территориальных налоговых органах.

12. Управление обслуживания налогоплательщиков размещает настоящее распоряжение на сайте Налогового комитета и публикует его в еженедельнике «Бочу хироч».

13. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Главное управление налогового контроля и налогового администрирования, руководителей налоговых управлений в Согдийских и Хатлонских областях, Душанбе, УНКН и ГБАО.

14. Распоряжение налогового комитета от 17.09.2019, №434 «по камеральному контролю» признать утратившим силу.

Председатель

Н. Давлатзода

*Приложение №1 к Распоряжению
Председателя Налогового комитета при
Правительстве Республики Таджикистан
от «__» __ в 2021 г., № __*

**Порядок
проведения камерального контроля**

I. Общие положения

1. Настоящий порядок подготовлен с учетом требований статей 22, 37, 45, 57 и 89 Налогового кодекса Республики Таджикистан определяет порядок требования и методы проведения камерального контроля налоговых деклараций (отчетов) в деятельности налогоплательщиков.

2. Камеральный контроль осуществляется налоговыми органами в соответствии с требованиями статьи 37 Налогового кодекса Республики Таджикистан, без какого-либо специального решения (предписания) руководителя налогового органа, путем сопоставления показаний налоговых отчетов (деклараций) и обязательных платежей со стороны налогоплательщиков в налоговые органы представлены (представляемые) относительно сведений, имеющих в распоряжении налоговых органов, в том числе, сведения, полученные в установленном порядке от других органов по объектам налогообложения и связанные с налогообложением, будут проводиться в соответствии с порядком. Данная форма контроля не считается налоговой проверкой.

3. Камеральный контроль является составной частью системы управления рисками и проводится с целью предотвращения нарушения налогового законодательства и (или) платёжных нарушений. Камеральный контроль позволяет налогоплательщикам самостоятельно скорректировать несоответствия в налоговых декларациях (отчетах) и платежах путем подачи дополнительных налоговых деклараций (отчетов) до периода комплексной документальной налоговой проверки.

4. Камеральный контроль проводится только сотрудником налогового органа в административных зданиях налогового органа. Проведение камерального контроля за пределами административного здания налоговых органов запрещается.

При проведении камерального контроля вызывать налогоплательщика (или ответственных лиц налогоплательщика), за исключением добровольной явки налогоплательщика в налоговый орган запрещается.

5. Проведение камерального контроля расчетов и налоговых деклараций другими органами запрещается, и в случае выявления таких обстоятельств результаты такого камерального контроля подлежат аннулированию в установленном порядке.

6. Камеральный контроль за определенный налоговый период по истечении срока представления налоговой декларации (отчетности), предусмотренных Налоговым кодексом.

II. Порядок и требования по проведению камерального контроля

7. Камеральный контроль проводится в деятельности налогоплательщиков с учетом требований статей 37 и 66 Налогового кодекса и других требований, установленных налоговым законодательством и обязательным соблюдением данного Порядка.

Сумма налогов, исчисленных налоговым органом после результата налоговой проверки в соответствии с положениями подпункта 1 части 2 статьи 45 Налогового кодекса, с соблюдением требований настоящего Порядка рассматривается налогоплательщиком только после подачи уведомления.

8. Камеральный контроль проводится в следующем порядке:

8.1. В ходе камерального контроля деклараций и отчетов налогоплательщиков, а также их сопоставления с информацией, содержащейся в налоговых органах, определение несоответствий в налоговых декларациях (отчетности) направляется налогоплательщику уведомление об устранении существующих несоответствий (по форме Приложения №2).

Уведомление направляется налогоплательщику через личный кабинет налогоплательщика в электронном или письменном виде. Бумажное уведомление налогоплательщику может быть отправлено по почте.

В частности, при проведении камерального контроля будут рассмотрены следующие вопросы:

- состояние учета (налоговой регистрации) объектов налогообложения и связанных с налогообложением;

- статус подачи налоговых декларации (отчетов);

- правильность заполнения реквизитов в налоговых декларации (отчетов);

- соблюдение порядка заполнения строк и столбцов налоговых деклараций

(отчетов), полное и дополненное отображение информации в декларации;

- правильное и полное исчисление налогов, отображенных налогоплательщиком в налоговых декларации (отчетов);

- соответствие показателей, содержащихся в налоговых декларациях (отчетности), и к приложениям деклараций, иных документов или сведений, содержащихся в налоговых органах в отношении налогоплательщика;

- контроль за соблюдением соответствие показателей налоговых деклараций (отчетов), связанных друг с другом;

- правомерности использования налоговых режимов;

- регистрация в качестве плательщика налога на добавленную стоимость;

- правомерности использования налоговых льгот;
- взаимосвязь показателей бухгалтерского баланса с налоговой декларациями, представленного в налоговые органы;
- сравнение показателей налоговых деклараций (отчетов) с показателями прошлых отчетных периодов и аналогичные показателями деятельности налогоплательщиков;
- соответствие валового дохода, содержащегося в декларациях по налогу на прибыль, налога на добавленную стоимость, по упрощенному режиму, по сравнению с данными, находящимися в электронном складе на базе компьютерной программы, «Интегрированная информационная система управления налогами» (ИИСУН), связанной с поставкой товаров;
- обоснование информации о поставках товаров, указанных в счете-фактуре по налогу на добавленную стоимость, и их сопоставление с данными в программе по электронному складу;
- не зачитанные операций по счетам-фактурам по налогу на добавленную стоимость и суммы налога, причитающегося с безответственного налогоплательщика, по совершению операций;
- обоснованность учета налога на добавленную стоимость в рамках налогооблагаемых операций, в том числе учета налога на добавленную стоимость, связанных с импортом товаров;
- соответствие статистических данных и таможенной статистики, взаимосвязанных налогоплательщиков, осуществляющих деятельность, в том числе зависимость рыночных цен от сведений, включенных в налоговые декларации, за определенный период налогообложения;
- оценка экономического характера или отсутствия сделок для целей налогообложения в соответствии с требованиями Налогового кодекса;
- рассмотрение обоснованности использования налоговых льгот (вычетов), достоверности структуры затрат и иных налоговых вычетов;
- оценка показателей бухгалтерской отчетности при налоговых декларациях с точки зрения соответствия информации, содержащейся в налоговых органах, и сведений о финансово-хозяйственной деятельности налогоплательщика, полученных из иных источников;
- иные обстоятельства (сведения), связанные с полным и своевременным исполнением обязательств по налогам.

Камеральный контроль может проводиться в порядке, установленном Налоговым законодательством, в отношении других документов, связанных с налогообложением (или объектами налогообложения), предоставление которых является обязательным для налогоплательщика в соответствии с требованиями законодательства.

При проведении камерального контроля зарегистрированные дела рассматриваются сотрудником налогового органа в последовательном порядке.

В случае, если в ходе камерального контроля выявлены возможные нарушения налогового законодательства, налогоплательщику направляется уведомление с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения, путем подачи дополнительных налоговых деклараций направляется самостоятельно устранить существующие несоответствия или представить обоснованные письменные объяснения.

Налогоплательщик должен подать в налоговые органы дополнительную налоговую декларацию в течение 10 календарных дней после получения Уведомления (в том числе в электронной форме) и устранить существующие неточности или предоставить письменное объяснение с мотивированным заявлением, со ссылкой на пункты, части и подать соответствующие статьи Налогового кодекса и других нормативно-правовых актов в сфере налогообложения.

В уважительных случаях – госпитализация ответственного лица или его детей и близких родственников, командировка, пребывание ответственного лица за пределами Республики Таджикистан и других подобных случаях срок исполнения уведомления может быть продлен на основании отчета руководителя налогового органа на 10 календарных дней.

8.2. Если случаи 10 календарных дней после получения уведомления о налоговых декларациях налогоплательщиком не вносят соответствующие изменения и (или) не представлены обоснованные разъяснения, налоговые органы в соответствии со статьей 57 Налогового кодекса извлекают дополнительную информацию из налогоплательщика, в том числе, копии первичных бухгалтерских документов, связанных с камеральным контролем, а при наличии у третьих лиц - контрагентов налогоплательщика и других заинтересованных лиц требуют дополнительной информации, связанной с камеральным контролем.

После рассмотрения данных и дополнительных документов, представленных налогоплательщиком, а также представленных в соответствии с другими сведениями, если предполагаемые случаи нарушений налогового законодательства приводят свое предварительное подтверждение, составляется справка камерального контроля (по форме Приложения №3).

Справка камерального контроля предоставляется налогоплательщику в электронном или письменном виде (в том числе по почте). Подпись налогоплательщика на справка камерального контроля не является обязательной.

Если результаты рассмотрения представленных документов и разъяснений влекут за собой изменения налогового обязательства налогоплательщика, в этом случае налогоплательщику направляется справка и уведомление камерального контроля, в течение 5 рабочих дней после получения второго уведомления, если налогоплательщик не выполняет свои налоговые обязательства, такой налогоплательщик включается в список категории рисков, по которым назначается повторная налоговая проверка и принимаются меры по камеральному контролю в соответствии с требованиями установленного Порядка.

По уведомлению камеральному контролю не начисляются проценты.

8.3. Если со стороны налогоплательщика после 5 дней с момента получения Справки о камеральном контроле не будут самостоятельно устранены существующие несоответствия в налоговых декларациях путем

предоставления дополнительных налоговых деклараций, то по результату камеральному контролю принимается следующее решение:

- Письменные разъяснения налогоплательщика согласно требованиям налогового законодательства будет рассмотрено, если разъяснения обоснованы, то в этом случае будет признано полностью или частично;

- в случае несогласия налогоплательщика результатом камерального контроля налоговые органы вправе по запросу налогоплательщика или в соответствии с требованиями статей 28, 29 и 34 Налогового кодекса по критериям налогового риска назначить комплексную налоговую проверку (в том числе повторную проверку) или тематическую налоговую проверку в зависимости от темы камерального контроля деятельности налогоплательщика.

9. Копии материалов камерального контроля вручаются налогоплательщику (или его уполномоченному представителю), второй экземпляр подписывается налогоплательщиком.

Воздержание или отказ налогоплательщика (или его уполномоченного представителя) не подписывать материалы камерального контроля не означает, что они не приняты. Несмотря на это, с соблюдением установленного порядка материалы камеральной проверки будут рассмотрены со стороны налогового органа.

Материалы камерального контроля могут быть отправлены по почте заказным письмом на юридический адрес (или место жительства) налогоплательщика или по электронной почте налогоплательщика (через личный кабинет налогоплательщика).

10. Сотрудник налогового органа, осуществляющий камеральный контроль, в свою очередь, обязан анализировать и рассматривать разъяснения и документы, предоставленные налогоплательщиком, в случае обоснованности представленных разъяснений и документов принять их во внимание в соответствии положения Налогового кодекса Республики Таджикистан с соблюдением требований настоящего Порядка.

11. Результаты рассмотрения разъяснений налогоплательщика с принятым согласованным заключением, согласно форме Приложения №4 к данному Распоряжению оформляется и учитывается или частично учитывается обоснованные разъяснения соответствующими статьями Налогового кодекса, в том числе:

-если по результатам камерального контроля вероятная сумма начисленных налогов составляет более 200 тысяч сомони, обоснованность разъяснений налогоплательщика с представлением заключения начальников главных управлений (управлений) центрального аппарата совместно с территориальными налоговыми органами, проводившим камеральный контроль по согласованию с Заместителем, курирующим направления деятельности, согласно установленным правилам, представляется Председателю Налогового комитета;

- только после составления заключения и его согласования, соответствующие замечания относительно результатов рассмотрения

разъяснений налогоплательщика вносятся в программу НИС «Камеральный контроль»;

- по результатам рассмотрения разъяснений, в течение 5 рабочих дней налогоплательщик уведомляется и направляется ответное письмо.

12. Отсутствие Уведомления и Справки о камеральном контроле и других материалов, связанных с камеральным контролем, которые должны быть включены в компьютерную программу НИС «Камеральный контроль», является основанием для отмены результатов камерального контроля, в отношении сотрудника (работника) налоговых органов, не соблюдающему (нарушившему) установленный порядок, применяются строгие дисциплинарные меры.

13. Уведомления и решения по результатам камерального контроля, обоснования которых рассматриваются в ходе проведения документальных налоговых проверок, согласовываются с Налоговым комитетом до принятия решения о результатах документальной налоговой проверки.

III. Ограничения камерального контроля

14. Для предотвращения вероятности принятия необоснованных уведомлений и решений по результатам камерального контроля, предотвращения повторных камеральных проверок, во избежание спорных моментов с налогоплательщиком устанавливаются следующие ограничения:

1) В отношении одного лица (субъекта) в течение 6 последовательных месяцев не более одного раза проводится камеральный контроль отчетов (деклараций), внесенных в налоговые органы, ранее не находящихся под камеральным контролем.

2) Камеральный контроль налоговой отчетности (деклараций) дехканских хозяйств без создания юридического лица, в отношении которого ранее не проводилось камеральная проверка, подвергается один раз в год.

3) Сотрудники налоговых органов не имеют право повторно проводить камеральный контроль деклараций одного вида налога за один налоговый (отчетный) период. В случае наличия обоснованных фактов нарушения налогового законодательства относительно этих налоговых периодов, после представления соответствующего рапорта начальники территориальных налоговых органов, по разрешению Председателя Налогового комитета могут проводить повторно камеральный контроль.

4) Запрещается проводить камеральный контроль в период, когда проводилась полная документальная налоговая проверка. В случае наличия обоснованных фактов налоговых правонарушений, относящихся к налоговым периодам, подлежат повторной налоговой проверке, по разрешению Председателя Налогового комитета.

5) Камеральный контроль деятельности налогоплательщиков, которые:

- действуют в рамках грантовых (кредитных) сумм;
- в деятельности крупных производственных предприятий и их обособленных подразделений, созданных за счет иностранных и отечественных инвестиций и (или) осуществляющих деятельность в рамках утвержденных Правительством Республики Таджикистан инвестиционных соглашений;
- в деятельности банков, кредитных организаций и микрокредитных депозитных организаций, а также в их отдельных подразделениях по согласованию с Председателем Налогового комитета.

б) Камеральный контроль деклараций отдельных подразделений налогоплательщиков подчинённых Управления крупных налогоплательщиков, которые подотчетны другим налоговым инспекциям городов и районов проводится по согласованию с Председателем Налогового комитета.

7) Уведомление и Справка о результате проведенной камеральной проверки (отчетов) налогоплательщиков, о возможном выявлении налога в размере более 200 тысяч сомони принимаются по согласованию с Налоговым комитетом.

IV. Ответственность

15. Согласно Порядку, установленном статьями 18 и 81 Налогового Кодекса, налогоплательщик по результатам камерального контроля имеет право обжаловать его в вышестоящие налоговые органы или в суд.

16. До рассмотрения жалобы налогоплательщика со стороны Налогового комитета или судебным органом и принятия соответствующего заключения (решения) территориальные налоговые органы не вправе применять принудительные меры по взысканию налоговой задолженности касательно результатов камерального контроля.

17. За несоблюдение положений Налогового кодекса и требований настоящего Порядка или ненадлежащее соблюдение служебных обязанностей, нарушение деятельности налогоплательщиков, превышение служебных полномочий при камеральном контроле и другие противоправные действия со стороны должностных лиц, в соответствии с законодательством Республики Таджикистан будут привлечены к ответственности.

УВЕДОМЛЕНИЕ

На основе анализа и сопоставления сведений программы ИИСУН, а также сведений, полученных от других источников (если таковы имеются) в деятельности _____ на

(полное имя налогоплательщика)

период от «__» _____ 20__ г. до «__» _____ 20__ г. в соответствии с показателями декларации и налоговой отчетности, представленные в налоговые органы, установлено, что общество не отвечает установленным требованиям. _____

(соответствующие пункты и части статей Налогового кодекса)

Налогового кодекса Республики Таджикистан, в результате чего привело несоответствие в налоговых декларациях (отчетах) и соответственно возникновению риска нарушения налогового законодательства.

Результаты камерального контроля показал, что с Вашей стороны не были учтены при составлении и представлении налоговых деклараций (отчетов), _____

(наименования налоговой декларации и отчетности)

что данное обстоятельство может привести к дисбалансу и потенциально уменьшить начисление налогов в размере _____ сомони, в том числе

(наименование налогов и вероятная обнаруженная сумма указывается отдельно)

Примечание: в зависимости от выявленного обстоятельства, сведения кратко фиксируются и обосновываются с учетом положений пункта, части и соответствующей статьи Налогового кодекса и других нормативно-правовых актов.

В связи с этим, в соответствии с требованиями статей 22, 37, 57 и 89 Налогового кодекса Вам необходимо в течение 10 дней представить в бюджет сумму вероятно начисленных налогов, соответствующие пояснения с приложением обосновывающих документов или самостоятельно избежать несоответствий, содержащихся в налоговых декларациях (отчетах), путем представления дополнительных налоговых деклараций, уплатить дополнительно начисленные суммы налогов.

В противном случае Налоговый комитет (управление, инспекция) в _____ требованиями статей 37 и 89 Налогового

(город, район, область)

кодекса в результате данного Уведомления проводит контрольную работу в установленном порядке и фиксирует потенциальную дополнительную сумму налогов на счет Общества как налоговое обязательство.

Начальник инспекции

(подпись и печать)

(ФИО)

*Приложение №3 к Распоряжению
Председателя Налогового комитета при
Правительстве Республики Таджикистан
от «__» __ в 2021 г., № __*

Налоговый комитет при
Правительстве Республики Таджикистан
(Управление/Налоговая инспекция в ...)

Справка о камеральном контроле

По результатам камерального контроля в отношении
_____ в период _____

(полное имя налогоплательщика, ЕИН/ИНН)

(обозначение периода камеральной проверки)

_____ (место составления справки - налоговый орган, дата)

Я, _____
(ФИО, должность сотрудника, осуществляющего камеральный контроль)

в соответствии с положениями пункта 4 части 3 статьи 22 и 37
Налогового кодекса Республики Таджикистан и требованиями Единых
стандартов обслуживания налогоплательщиков, утвержденных
Распоряжением Налогового комитета при Правительстве Республики
Таджикистан от 12 июля 2017г. № 316, в
деятельности _____

(полное имя налогоплательщика, ЕИН/ИНН)

(далее указывается сокращенное имя) камеральный контроль был
проведен непосредственно на основе изучения, анализа и
сопоставления налоговых деклараций (отчетов) и другой информации,
предоставленных Вами в налоговые органы, а также информации,
согласно в соответствии с частью 4 статьи 65 Налогового Кодекса.

1. Общая часть

1. Место деятельности налогоплательщика: _____
(адрес)

1.1 По результатам камерального контроля в соответствии с
требованиями части 3 статьи 37 Налогового кодекса, Вы были ранее
Уведомлены «__» _____ 20__г. с требованием в течение 10 дней
самостоятельно устранить имеющиеся недостатки путем подачи
дополнительной налоговой декларации или предоставление
подтверждающих разъяснений и документов.

Примечание: В этой части отражаются сведения
относительно предоставления или непредставления разъяснений,
обоснованности разъяснений и дополнительных документов о

результате проведенного камерального контроля, предоставленных налогоплательщиком

1.2. В период проведения камерального контроля, _____ безответственный налогоплательщик (пункт _____ (сокращенное имя налогоплательщика) 51 статьи 17 Налогового кодекса), не проводил выполнение работ, оказание услуг, закупка или поставка товаров.

Примечание: если в этой категории налогоплательщики осуществляющие товарно-денежные операции, принимают меры в соответствии с требованиями Налогового кодекса и заносятся сведения.

2. Камеральный контроль определил:

Примечание: В этом разделе при обнаружении налоговых нарушений каждый возможный случай налоговых нарушений обосновывается отдельно ссылкой на соответствующие пункты (части) Налогового кодекса или другие положения налогового законодательства.

Одновременно к справке прилагается копия обоснованного документа о налоговых правонарушениях.

3. Предложение

3.1. Камеральный контроль за соблюдением налогового законодательства в деятельности _____ (полное имя налогоплательщик, ЕИН/ИН) выявил возможность занижения налогов в размере _____ сомони.

Примечание: Перечень налогов и сумма, выявленных по результатам камерального контроля, указывается отдельно.

3.2. В случае непредставления обоснованных разъяснений или путем представления дополнительных налоговых деклараций самостоятельно не устранения несоответствий, содержащихся в налоговой отчетности, в Вашей деятельности в соответствии со статьей 36 Налогового кодекса вследствие камерального контроля принимается соответствующее решение или назначается в соответствии с требованиями статей 28, 29 Налогового кодекса общей документальной налоговой проверки или тематической налоговой проверки.

3.3. В этом отношении будет составлена справка о камеральном контроле в двух (2) экземплярах.

Сотрудник налогового органа: _____ (должность) _____ (подпись) _____ (ФИО)

*Приложение №4 к Распоряжению
Председателя Налогового комитета при
Правительстве Республики Таджикистан
от «__» __ в 2021 г., № __*

*(структурного подразделения Налогового комитета – Главное управление (управление) Центральный аппарат
Налогового комитета, Налоговое управление в городе Душанбе, области, налоговые инспекции в городах
и районах республиканского подчинения*

Заключение

По результатам рассмотрения разъяснений _____
(сокращенное имя налогоплательщика)
от «__» _____ 20__ г., №__

*(Главное управление (управление) Центральный аппарат комитета и территориальные налоговые
органы, проводившие камеральный контроль*

в соответствии с требованиями статьи 37 Налогового кодекса Республики
Таджикистан и пункта 11 Распоряжения Налогового комитета от «__»
января _____ 2021 _____ года, _____ рассмотрев
разъяснения _____

(полное имя налогоплательщика ИНН/ЕИН)
от «__» _____ 20__ г., №__ Уведомление №__, от «__» _____ 20__ г.
№__, предоставленный _____

(наименование структурного подразделения налогового органа, получившего Уведомление)

несоответствие в налоговых декларациях (отчетах) определил вероятность
доначисления налогов в размере _____ сомони (в том числе
_____), рассмотрена и принимает следующее
заключение:

Примечание: разъяснения, представленные налогоплательщиком по каждому виду
налога, должны быть рассмотрены, а обстоятельства их учета, с частичным учетом
или без учета разъяснений, должны быть обоснованы соответствующими статьями
Налогового кодекса (налогового законодательства). Если Уведомление оформлено
налогоплательщиком частично, об этом должны быть сделаны соответствующие
отметки.

С учетом зарегистрированных обстоятельств,

(управление центрального аппарата Комитета, Налоговые Управления в городе Душанбе, Согдийской и Хатлонской областях ГБАО, ИКН, ИСН, рассмотревшие разъяснения)

от общей суммы _____ сомони разъяснения налогоплательщика - _____ на сумму _____ сомони было учтено.

(сокращённое имя налогоплательщика)

(частично учтено или вообще не учтено)

Заключение подготовлено:

Начальник Главного управления (управления) _____

Начальник Инспекции (Отдел Управления) _____

Начальник отдела (*группы*) _____

Специалист (*проводивший камеральный контроль*) _____

Согласовано:

Заместитель Руководителя _____

Приложение №4 к Распоряжению
Председателя Налогового комитета при
Правительстве Республики Таджикистан
от «__» января в 2021 г., № ____



Налоговый комитет при Правительстве Республики Таджикистан

(налоговый орган, составляющий акт)

АКТ
о необходимости проведения камерального контроля в деятельности
налогоплательщика

_____ (место составления акта город, район)

«__» _____ 20__ г.
(дата составления акта)

Рабочая группа в составе: _____

(ФИО и должность руководителей и членов группы в отдельности)

На основе Предписания _____

(налоговые органы, которым предписано)

под № ____ от «__» _____ 20 г. __, при проведении рейдовой налоговой

проверки в деятельности _____

(полное имя налогоплательщика подлежащий рейдовой проверки ЕИН/ИНН и так далее)

расположенный в _____,

(адрес)

выявлены следующие налоговые правонарушения:

1. _____
2. _____
3. _____

(обстоятельства, подтверждающие вероятность нарушения налогового законодательства)

Рейдовая проверка определила, что _____

(подробное разъяснение налогового правонарушения и других обстоятельств, подтверждающих вероятность нарушений налогового законодательства и необходимость проведения камерального контроля возникает, опираясь на соответствующие статьи Налогового кодекса и представление обоснованных документов)

С учетом отмеченных обстоятельств, рекомендуется в деятельности

(полное имя налогоплательщика, в деятельности которого должен подлежать камеральный контроль, включая ИНН /ЕИН и так далее)

на период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. провести камеральный контроль.

В ходе проведения камерального контроля представляются следующие дополнительные материалы:

1. _____

2. _____

3. _____

(перечень прилагаемых материалов)

Всего, приложить в количестве _____ листов.

В связи с этим справка составлена _____ экземплярах.

(должность проверяющего, руководителя группы)

(подпись)

(ФИО)

Члены группы:

(должность проверяющего)

(подпись)

(ФИО)

(должность проверяющего)

(подпись)

(ФИО)